

УКРАЇНА

ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ ДВАДЦЯТЬ СЬОМА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

« » грудня 2017 року № проект

***Про оплату праці***

***на 2018 рік.***

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», та Постановою Кабінету Міністрів України №268 від 09.03.2006 року «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади , органів прокуратури, судів та інших органів » ,ст. 10,21 Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування » , міська рада

***ВИРІШИЛА*:**

1. Оплату праці міському голові , заступникам міського голови, секретарю ради, керуючому справами (секретарю ) виконавчого комітету здійснювати відповідно до Постанови КМУ від 09.03.2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» та встановити надбавку за високі досягнення у праці або за виконання особливо важливої роботи - у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг та надбавки за вислугу років .

2. Надати дозвіл міському голові своїм розпорядженням відряджати у щорічну відпустку себе , заступників міського голови ,секретаря ради, керуючого справами( секретаря ) виконавчого комітету та надавати матеріальну допомогу на оздоровлення при наданні щорічної відпустки , матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань у розмірі, що не перевищує середньомісячної заробітної плати у межах фонду оплати праці .

 3. Здійснювати щомісячне преміювання керівним працівникам апарату міської ради у процентному відношенні до посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг, надбавки за вислугу років та надбавки за високі досягнення у праці:

 - Міського голови Бойка В.С. - 90%;

 - Заступників міського голови Максимчука С.В. та Чубика А.В. по 80%;

 - Секретаря міської ради Уйвана В.Я.- 80%;

 - Керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету Лівар Н.М. - 10%

4. Надати дозвіл міському голові здійснювати преміювання міського голови , заступників міського голови, секретаря ради, керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету, виконуючому обов’язки старости з нагоди державних, професійних свят та за підсумками роботи за рік в межах коштів передбачених на преміювання та економії коштів на оплату праці в розмірах, визначених розпорядженням міського голови.

Касаткіна О.П.