



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від « 08 » квітня 2022 року

№ 1892

**Про внесення змін до Програми
сприяння територіальній обороні
в Тернопільській області
на 2022-2024 роки**

З метою корегування заходів програми відповідно до фінансових можливостей міського бюджету, керуючись Порядком розроблення та виконання місцевих цільових програм, та відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми сприяння територіальній обороні в Тернопільській області на 2022-2024 роки та викласти відповідні зміни згідно додатку 1.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова

 **Василь БОЙКО**

Тетяна Нечай

**Зміни , що вносяться до Програми сприяння територіальній обороні в
Тернопільській області на 2022-2024 роки**

1. В паспорті Програми пункт 5 «Фінансове забезпечення Програми» викласти у наступній редакції:

Обсяг коштів, які пропонується залучити до виконання Програми.	Період виконання Програми			Усього витрат на виконання Програми.
	2022 рік тис.грн.	2023 рік тис.грн.	2024 рік тис.грн.	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:				240 000 грн.
державний бюджет				
обласний бюджет				
районний бюджет				
бюджети територіальних громади	200,00грн.	20,00грн.	20,00грн.	
кошти не бюджетних джерел	—	—	—	

2. «Додаток 1 до Програми» викласти у наступній редакції:

Додаток 1 до Програми

**Заходи Програми
сприяння територіальній обороні в Тернопільській області на 2022-2024 роки**

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. грн			Очікуваний результат - диференційовано з розбивкою за роками
					2022рік тис.грн	2023рік тис.грн	2024рік тис.грн.	
	2	3	5	6	7	8	9	10
1	Організаційне забезпечення діяльності підрозділів територіальної оборони у Кременецькому районі (поточні видатки)	Забезпечення організації життєдіяльності підрозділу територіальної оборони паливно-мастильними матеріалами, канцелярським приладдям та оплати комунальних послуг та енергоносіїв	Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки	Почаївський міський бюджет	200,00	20,00	20,00	Забезпечення виконання функцій підрозділів територіальної оборони в частині організаційного забезпечення діяльності
Всього:					200,00	20,00	20,00	
					Всього по Програмі (тис. грн.)			240,00



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

Від « 08 » квітня 2022 року

№1893

**Про внесення змін до Програми
захисту населення і територій
Почаївської територіальної громади
від надзвичайних ситуацій
техногенного та природного
характеру на 2021-2025 роки**

Відповідно листа Кременецького районного управління Головного управління державної служби України з надзвичайних ситуацій у Тернопільській області за №64 23/2-304/64 23/2/2 від 31.03.2022 року, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми захисту населення і територій Почаївської територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021-2025 роки та викласти відповідні зміни згідно додатку 1.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова

Василь БОЙКО

Тетяна Нечай

Додаток 1 до рішення сесії
Почаївської міської ради
№ 1893 від 08.04.2022 року

Заходи

Програма захисту населення і територій Почаївської територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021-2025 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування (вартість), тис. грн. у тому числі:						Очікуваний результат
						2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік	Разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Розвиток системи зв'язку, оповіщення та інформатизації цивільного захисту громади на 2021-2025 роки	1. Придбання встановлення та експлуатація автоматизованої системи оповіщення	2021-2025 роки	Секретар Почаївської міської ради	Міський бюджет							Забезпечення оповіщення керівного складу громади та населення про загрозу або виникнення надзвичайних ситуацій
		2. Телекомунікаційні послуги з експлуатаційно-технічного обслуговування апаратури оповіщення.	2021 – 2025 роки	Секретар Почаївської міської ради	Міський бюджет							Забезпечення щорічного підтримання системи оповіщення цивільного захисту громади в стані готовності до

												використання та безперебійної роботи апаратури.
		3. Виконання заходів з удосконалення місцевої системи централізованого оповіщення органів влади та населення про загрозу та виникнення надзвичайної ситуації, вдосконалення чергово-диспетчерської служби аварійно-рятувальних підрозділів.	2021 – 2025 роки	Секретар Почаївської міської ради	Міський бюджет							Ефективне оповіщення органів місцевого самоврядування та населення Почаївської територіальної громади про НС та порядок дій при їх виникненні.
2.	Створення та накопичення місцевого матеріального резерву громади для виконання заходів, спрямованих на запобігання та ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру	1. Щорічне проведення заходів з поповнення використаних матеріальних запасів та коригування їх номенклатури за результатами проведення аварійно-відновлювальних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій	2021 - 2025 роки	Секретар Почаївської міської ради	Міський бюджет							Створення міського матеріального резерву та щорічне його поповнення відповідно до номенклатури та обсягів
3.	Виконання заходів, спрямованих на навчання	1. Проведення змагань дружин юних пожежних, «Школа безпеки» і	2021 - 2025 роки	Кременецький РВ УДСНС України у	Міський бюджет							Популяризація серед дітей та молоді здорового способу

	населення основам життєдіяльності, діям в екстремальних ситуаціях	забезпечення участі у обласних заходах		Тернопільській області, Відділ освіти молоді і спорту Почаївської міської ради								життя. Формування у дітей та підлітків відповідального ставлення до особистої і колективної безпеки, здобуття практичних навичок та умінь поведінки в екстремальних ситуаціях. Щорічне проведення змагань в кількості: - дружин юних пожежних 1 раз; - «Школа безпеки» 1 раз
4.	Обстеження водних об'єктів в місцях масового відпочинку на воді	1. Залучення рятувально – водолазних робіт	2021-2025 роки	Кременецький РВ УДСНС України в Тернопільській області, Секретар Почаївської міської ради	міський бюджет							Використання водних об'єктів за призначенням
5.	Виконання заходів із запобігання та ліквідації надзвичайних	1. Забезпечення пожежно-рятувальних підрозділів (23 державний пожежно-	2021 – 2025 роки	Фінансовий відділ міської ради, Секретар Почаївської	Міський бюджет	20,0	47,0	20,0	20,0	20,0	127,0	Забезпечення пожежно-рятувальних підрозділів пожежно-рятувальним обладнанням та

	ситуацій, подій, пожеж	рятувальний пост 5 державної пожежно-рятувальної частини 5 державного пожежно-рятувального загону Головного управління ДСНС України у Тернопільській області) пожежно-рятувальним обладнанням та спорядженням.		міської ради, Кременецький РВ УДСНС України в Тернопільській області								спорядженням
		2. Проведення аналізу стану протипожежного водопостачання громади, небезпечних об'єктів та здійснення комплексу заходів щодо забезпечення нормативних витрат води на пожежогасіння. Організувати заміну та ремонт наявних пожежних гідрантів, водойм, влаштування пірсів. Забезпечити громаду необхідним запасом води для цілей пожежогасіння.	2021 – 2025 роки	Кременецький РВ УДСНС України в Тернопільській області, Секретар Почаївської міської ради	Міський бюджет							Утримання в справному стані джерел водопостачання для цілей пожежогасіння на території громади
		3. Створення та утримання підрозділів місцевої пожежної охорони	2021-2025 роки	Секретар Почаївської міської ради, Кременецький РВ УДСНС	Міський бюджет							Своєчасне реагування на НС, гасіння пожеж, рятування потерпілих при ДТП, збереження майна громади та

			України в Тернопільській області									громадян
				Всього по програмі :	20,0	47,0	20,0	20,0	20,0	127,0		
				Міський бюджет	20,0	47,0	20,0	20,0	20,0	127,0		

Секретар міської ради

Сергій Мамчур



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ

РІШЕННЯ

Від « 08 » квітня 2022 року

№1894

**Про внесення змін до Програми
«Сприяння поліції у підвищенні
рівня безпеки громадян на території
Почаївської територіальної громади
на 2021-2023»**

Відповідно до листа Кременецького районного відділу поліції Головного управління національної поліції в Тернопільській області за №3255/109/01-2022 від 02.04.2022 року, з метою корегування заходів програми відповідно до фінансових можливостей міського бюджету, керуючись Порядком розроблення та виконання місцевих цільових програм, та відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до Програми «Сприяння поліції у підвищенні рівня безпеки громадян на території Почаївської територіальної громади на 2021-2023 роки» та викласти відповідні зміни згідно додатку 1.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова

Василь БОЙКО

Тетяна Нечай



**Заходи програми
«Сприяння поліції у підвищення безпеки громадян, які проживають
на території Почаївської територіальної громади на 2021-2023 роки»**

№ з/п	Перелік заходів програми	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовний обсяг фінансування (тис. грн.)			Очікуваний результат
				2021	2022	2023	
1	Закупівля матеріалів та проведення ремонтних робіт адміністративних приміщень Кременецького відділу поліції (Почаївської поліцейської станції)	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Утримання в належному стані адміністративних приміщень Кременецького відділу поліції
2	Закупівля комп'ютерів, оргтехніки, канцелярського приладдя та інших матеріально-технічних засобів для груп реагування патрульної поліції та дільничного інспектора поліції Кременецького ВП	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Зміцнення матеріально-технічної бази Кременецького ВП

3	Закупівля паливно-мастильних матеріалів та запасних частин, а також ремонт та технічне обслуговування службових автомобілів Кременецького РВП ГУНП в Тернопільській області	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	50,0	-	Покращання стану реагування на повідомлення громадян про скоєні правопорушення та їх розкриття
4	Покращення матеріально-технічного забезпечення працівників Кременецького відділу поліції та створення належних умов праці для забезпечення ефективного виконання покладених на них обов'язків .Зокрема: поточний ремонт адмінбудівлі Кременецького ВП ГУНП, придбання будівельних матеріалів, електропроводів, заміна системи опалення та водопостачання .Придбання та встановлення енергозберігаючих вікон та дверей. Забезпечення меблями службові кабінети .	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Підвищення рівня роботи та ефективності в діяльності поліції
5	Послуги з ремонту комп'ютерів, принтерів, оргтехніки, заправка картриджів до принтерів	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Зміцнення матеріально-технічної бази Кременецького ВП
6	Покращення на вулицях, площах, у парках, скверах, вокзалах, інших публічних місцях міста найбільш ймовірних щодо вчинення правопорушень відео спостереження шляхом кращого освітлення, забезпечення з'єднання їх в онлайн-відеорежимі з черговою	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	20,	50,0	20,0	Покращення стану реагування на повідомлення громадян про скоєні правопорушення та їх

	частиною Кременецького ВП ГУНП. Придбання засобів відеоспостереження, зберігання та передачі інформації, а також придбання послуг з їх обслуговування						розкриття
7	З метою контролю за роботою поліцейських, в тому числі з боку органів місцевого самоврядування та громадськості, обладнання службових автомобілів	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Забезпечення рівня задоволеності фізичних осіб роботою поліції під час виклику і первинного контакту на місці події
8	Встановлення системи нічного відео контролю на межах міста та вулично-дорожній мережі. Придбання програмно-апаратних комплексів для зняття та зберігання інформації у віддалених місцях	Кременецький ВП ГУНП	Кошти місцевого бюджету	-	-	-	Підвищення безпеки громадян, які беруть участь у дорожньому русі, покращення ствну реагування на повідомлення громадян про скоєні правопорушення та їх розкриття
ВСЬОГО КОШТІВ ЗА ПРОГРАМОЮ:				140,0			

Секретар міської ради

Сергій Мамчур



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ

«08» квітня 2022 року

№ 1895

***Про внесення змін до бюджету Почаївської
міської територіальної громади на 2022 рік***

Розглянувши рішення виконавчого комітету Почаївської міської ради від 05 квітня 2022 року № 48 «Про схвалення проєкту змін до бюджету Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік», Керуючись пунктом 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним Кодексом України та враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до фінансування бюджету міської територіальної громади на 2022 рік (додаток 2 до рішення Почаївської міської ради від 23 грудня 2021 року № 1444 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік») згідно з додатком 1.

2. Затвердити зміни до розподілу видатків міського бюджету на 2022 рік (додаток 3 до рішення Почаївської міської ради від 23 грудня 2021 року № 1444 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік») згідно з додатком 2, в тому числі:

- **зміни видатків загального фонду бюджету в сумі 1 880 840 гривень** за рахунок спрямування:

вільного залишку коштів загального фонду міського бюджету станом на 01 січня 2022 року в сумі 1821290 гривень;

залишку коштів субвенції з місцевого бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету станом на 01 січня 2022 року в сумі 59 550 гривень.

- **зміни видатків спеціального фонду бюджету в сумі 897 642 гривні** за рахунок спрямування:

залишку коштів освітньої субвенції загального фонду міського бюджету станом на 01 січня 2022 року, переданої із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 123 142 гривні;

залишку коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій станом на 01 січня 2022 року в сумі 400 000 гривень;

залишку коштів бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 374500 гривень.

3. Затвердити зміни до міжбюджетних трансфертів на 2022 рік (додаток 5 до рішення Почаївської міської ради від 23 грудня 2021 року № 1444 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік») згідно з додатком 3.

4. Затвердити зміни обсягу капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проектів у 2022 році (додаток 3 до рішення Почаївської міської ради від 18 лютого 2022 року № 1677 «Про внесення змін до бюджету Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік») згідно з додатком 4.

5. Затвердити зміни до розподілу витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2022 році (додаток 7 до рішення Почаївської міської ради від 23 грудня 2021 року № 1444 «Про бюджет Почаївської міської територіальної громади на 2022 рік») згідно з додатком 5.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова



Василь БОЙКО

Ольга БОЦЮК

Галина БОНДАР

Зміни до розподілу витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2022 році

19521000000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої/ регіональної програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Почаївська міська рада <i>(головний розпорядник)</i>			-15 500	-15 500	-	-
0110000			Почаївська міська рада <i>(відповідальний виконавець)</i>			-15 500	-15 500	-	-
0114082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Організація свят та розвиток культури і мистецтв Почаївської мтг на 2021-2022 роки	Рішення сесії міської ради від 30.10.2020 р. № 2713	-15 500	-15 500	-	-
3700000			Фінансовий відділ Почаївської міської ради <i>(головний розпорядник)</i>			217 000	217 000	-	-
3710000			Фінансовий відділ Почаївської міської ради <i>(відповідальний виконавець)</i>			217 000	217 000	-	-

3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	Захист населення і територій Почаївської територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021-2025 роки	Рішення сесії Почаївської міської ради від 29.01.2021р. № 107 (зі змінами)	47 000	47 000	-	-
				Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025 роки	Рішення сесії Почаївської міської ради від 31.03.2021 р. № 283	20 000	20 000	-	-

				Сприяння поліції у підвищенні рівня безпеки громадян на території Почаївської територіальної громади на 2021-2023 роки	Рішення сесії Почаївської міської ради від 26.02.2021р. № 167 (зі змінами)	50 000	50 000	-	-
				Сприяння територіальній обороні в Тернопільській обласчті на 2022-2024 роки	Рішення сесії Почаївської міської ради від 18.02.2020р. № 1676 (зі змінами)	100 000	100 000	-	-
x	x	x	УСЬОГО	x	x	201 500	201 500	-	-

Секретар Почаївської міської ради

Сергій МАМЧУР

ЗМІНИ ОБСЯГУ
капітальних вкладень бюджету у розрізі інвестиційних проектів у 2022 році

19521000000

(код бюджету)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування інвестиційного проекту	Загальний період реалізації проекту, (рік початку і завершення)	Загальна вартість проекту, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету всього, гривень	Обсяг капітальних вкладень місцевого бюджету у 2022 році, гривень	Очікуваний рівень готовності проекту на кінець 2022 року, %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0600000			Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради <i>(головний розпорядник)</i>			1 175 805,00	1 100 847,00	123 142,00	0
0610000			Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради <i>(відповідальний виконавець)</i>			1 175 805,00	1 100 847,00	123 142,00	0
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	Будівництво зовнішньої огорожі опорного закладу Почаївська ЗОШ І-ІІІ ступенів Почаївської міської ради за адресою м. Почаїв, вул. Шевченка, 15 Тернопільської області	2021-2022	1 175 805,00	1 100 847,00	123 142,00	100
X	X	X	УСЬОГО	X	X	1 175 805,00	1 100 847,00	123 142,00	X

Секретар Почаївської міської ради

Сергій МАМЧУР

Зміни до міжбюджетних трансфертів на 2022 рік

19521000000

(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету/ Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету – отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3	4
I. Трансферти із загального фонду бюджету міської територіальної громади			
3719800	9800	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально-економічного розвитку регіонів	217 000
			<i>поточні трансферти</i>
99000000000		Державний бюджет (Програма "Захист населення і територій Почаївської територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021-2025 роки")	47 000
99000000000		Державний бюджет (Програма "Сприяння поліції у підвищенні рівня безпеки громадян на території Почаївської територіальної громади на 2021-2023 роки")	50 000
99000000000		Державний бюджет (Програма "Сприяння Кременецькому МРВ УСБУ в Тернопільській області у протидії організованій злочинності, корупції та тероризму на території Почаївської громади на 2021-2025 роки")	20 000
99000000000		Державний бюджет (Програма "Сприяння територіальній обороні в Тернопільській області на 2022-2024 роки")	100 000
X	X	УСЬОГО за розділом I, у тому числі:	217 000
X	X	загальний фонд	217 000
X	X	спеціальний фонд	-

Секретар Почаївської міської ради

Сергій МАМЧУР

ЗМІНИ ДО РОЗПОДІЛУ
видатків бюджету міської територіальної громади на 2022 рік
19521000000
(код бюджету)

(грн.)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Типової пограмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування головного розпорядника коштів міського бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд					РАЗОМ	
				Усього	видатки споживання	з них		видатки розвитку	Усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			видатки розвитку
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Почаївська міська рада (головний розпорядник)	1216320	1216320	117000	673820	0	495000	495000	0	0	0	495000	1711320
0110000			Почаївська міська рада (відповідальний виконавець)	1216320	1216320	117000	673820	0	495000	495000	0	0	0	495000	1711320
0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	0	0	0	0	0	95000	95000	0	0	0	95000	95000
0112010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	673820,00	673820	0	673820	0	0	0	0	0	0	0	673820
0113160	3160	1010	Надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги	15500	15500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15500
0114060	4060	0828	Забезпечення діяльності палаців і будинків культури, клубів, центрів дозвілля та інших клубних закладів	142500	142500	117000	0	0	0	0	0	0	0	0	142500
0114082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	-15500	-15500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-15500
0116030	6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	400000	400000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400000
0117363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	0	0	0	0	0	400000	400000	0	0	0	400000	400000

0600000			Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради (головний розпорядник)	547520	547520	48827	487970	0	402642	402642	0	0	0	402642	950162
0610000			Відділ освіти, молоді та спорту Почаївської міської ради (відповідальний виконавець)	547520	547520	48827	487970	0	402642	402642	0	0	0	402642	950162
0611010	1010	0910	Надання дошкільної освіти	0	0	0	0	0	279500	279500	0	0	0	279500	279500
0611021	1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладам загальної середньої освіти	399700	399700	0	399700	0	0	0	0	0	0	0	399700
0611061	1061	0921	Надання загальної середньої освіти закладам загальної середньої освіти	0	0	0	0	0	123142	123142	0	0	0	123142	123142
0611080	1080	0960	Надання спеціальної освіти мистецькими школами	88270	88270	0	88270	0	0	0	0	0	0	0	88270
0611210	1210	0990	Надання освіти за рахунок залишку коштів за субвенцією з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	59550	59550	48827	0	0	0	0	0	0	0	0	59550
3700000			Фінансовий відділ Почаївської міської ради (головний розпорядник)	117000	117000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117000
3710000			Фінансовий відділ Почаївської міської ради (відповідальний виконавець)	117000	117000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117000
3718710	8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	-100000	-100000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	-100000
3719800	9800	0180	Субвенція з місцевого бюджету державному бюджету на виконання програм соціально- економічного розвитку регіонів	217000	217000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	217000
			Всього	1880840	1880840	165827	1161790	0	897642	897642	0	0	0	897642	2778482

Секретар Почаївської міської ради

Сергій МАМЧУР

Зміни до фінансування бюджету міської територіальної громади на 2022 рік

19521000000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування		-123 142	123 142	123 142
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-123 142	123 142	123 142
	Загальне фінансування		-123 142	123 142	123 142
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями		-123 142	123 142	123 142
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-123 142	123 142	123 142
	Загальне фінансування		-123 142	123 142	123 142

Секретар Почаївської міської ради

Сергій МАМЧУР



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «08» квітня 2022 року

№ 1896

**Про затвердження Методики
розрахунку орендної плати за
комунальне майно Почаївської
міської територіальної громади
(Почаївської міської ради)**

Відповідно до ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 червня 2020 року № 483 «Деякі питання оренди державного та комунального майна», враховуючи Методику розрахунку орендної плати за державне майно, затверджену постановою Кабінету Міністрів України від 28.04.2021р. № 630, враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Методику розрахунку орендної плати за комунальне майно Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради) згідно додатку 1 до даного рішення
2. Вважати таким, що втратило чинність рішення Почаївської міської ради від 26.06.2013р. № 1162 «Про затвердження Методики розрахунку орендної плати за майно комунальної власності територіальної громади м. Почаїв та пропорції її розподілу».
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова

Максимчук Сергій
Табачук Олександр
Мамчур Сергій



Василь БОЙКО

МЕТОДИКА розрахунку орендної плати за комунальне майно Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради)

1. Ця Методика врегульовує питання визначення розміру плати за оренду об'єктів, які належать до комунальної власності Почаївської міської територіальної громади, а саме:

- єдиних майнових комплексів комунальних підприємств, їхніх відокремлених структурних підрозділів;

- нерухомого майна (будівель, споруд, приміщень, а також їх окремих частин);

- іншого окремого індивідуально визначеного майна.

2. До плати за оренду іншого окремого індивідуально визначеного майна не включаються витрати на утримання орендованого майна (комунальні послуги, тощо) та плата за послуги, які відповідно до укладеного договору зобов'язується надавати орендарю балансоутримувач.

3. Відшкодування витрат балансоутримувача на утримання орендованого майна (у тому числі місць загального користування та прибудинкової території) та надання комунальних послуг орендарю здійснюється відповідно до договору, укладеного між балансоутримувачем та орендарем, примірня форма якого затверджується Фондом державного майна.

4. У разі оренди нерухомого майна (крім оренди нерухомого майна орендарями, зазначеними у пункті 11 цієї Методики) та іншого окремого індивідуально визначеного майна розмір річної орендної плати визначається за формулою:

$$O_{\text{пл}} = \frac{B_{\text{п}} \times C_{\text{ор}}}{100},$$

$O_{\text{пл}}$	- розмір річної орендної плати, гривень;
$B_{\text{п}}$	- вартість орендованого майна, визначена шляхом проведення незалежної оцінки (без урахування податку на додану вартість), гривень;
$C_{\text{ор}}$	- орендна ставка, визначена згідно з додатком 1 (у разі укладення договору з орендарем відповідно до статті 15 Закону) або додатком 2 (для договорів оренди, які продовжуються вперше) або пунктом 12 цієї Методики для іншого окремого індивідуально визначеного майна.

5. Розмір орендної плати за базовий місяць оренди нерухомого та іншого окремого індивідуально визначеного майна визначається за формулою:

$$O_{\text{пл. міс.}} = \frac{O_{\text{пл.}}}{12},$$

де	$O_{\text{пл. міс.}}$	- розмір місячної орендної плати, гривень.
----	-----------------------	--

- У разі коли між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі майна минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

6. Розмір добової орендної плати розраховується на основі розміру місячної орендної плати з розрахунку кількості днів у місяці фактичного користування за формулою:

$$O_{\text{пл. доб}} = \frac{O_{\text{пл}}}{12 \times X},$$

де	$O_{\text{пл. доб}}$	- розмір добової орендної плати, гривень;
	X	- кількість днів у місяці фактичного користування.

7. Розмір погодинної орендної плати за об'єкт оренди розраховується на основі розміру добової орендної плати із розрахунку 24 години на добу за формулою:

$$O_{\text{пл. год}} = \frac{O_{\text{пл}}}{12 \times X \times 24},$$

де	$O_{\text{пл. год}}$	- розмір погодинної орендної плати;
	X	- кількість днів у місяці фактичного користування.

У разі коли погодинна орендна плата припадає на вихідний або святковий день, у такі дні орендна плата нараховується за повну добу.

8. Розмір річної орендної плати за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи визначається за формулою:

$$O_{\text{пл. л}} = \frac{(B_{\text{ос}} + B_{\text{нм}}) \times C_{\text{ор. л}}}{100},$$

де	$O_{\text{пл. л}}$	- розмір річної орендної плати за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи, гривень;
	$B_{\text{ос}}$	- вартість основних засобів за незалежною оцінкою на дату оцінки об'єкта оренди (без урахування податку на додану вартість), гривень;
	$B_{\text{нм}}$	- вартість нематеріальних активів за незалежною оцінкою на дату оцінки об'єкта оренди (без урахування податку на додану вартість), гривень;
	$C_{\text{ор. л}}$	- орендна ставка за використання об'єкта оренди, визначена згідно з додатком 2.

9. Розмір орендної плати за базовий місяць оренди за єдині майнові комплекси, їх відокремлені структурні підрозділи визначається за формулою:

$$O_{\text{пл. міс}} = \frac{O_{\text{пл. л}}}{12},$$

де	$O_{\text{пл. міс}}$	- розмір місячної орендної плати, визначений за цією Методикою, гривень.
----	----------------------	--

Форма розрахунку орендної плати за базовий місяць наведена у додатку 3.

Якщо між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі майна минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

10. Результати незалежної оцінки майна чинні протягом 12 місяців від дати оцінки, якщо інший строк не передбачено у звіті про оцінку майна.

11. Річна орендна плата за оренду нерухомого майна у розмірі 1 гривні за кв. метр застосовується до таких орендарям:

- підприємствам, організаціям, закладам, установам, які належать до комунальної власності Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради);
- органам місцевого самоврядування Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради);
- АТ «УКРПОШТА», його відокремленим підрозділам.
- комунальним некомерційним підприємствам, що утворилися у результаті реорганізації державних та комунальних закладів охорони здоров'я.

12. Розмір річної орендної плати у разі оренди іншого окремого індивідуально визначеного майна (крім транспортних засобів) встановлюється на рівні 12 відсотків вартості об'єкта оренди.

Розмір річної орендної плати у разі оренди транспортних засобів встановлюється на рівні 10 відсотків вартості об'єкта оренди.

У разі коли орендарем є суб'єкт малого підприємництва, розмір річної орендної плати за оренду іншого окремого індивідуально визначеного майна, у тому числі транспортних засобів, становить 7 відсотків вартості об'єкта оренди.

13. Розмір місячної орендної плати у розмірі 1 гривні за 1 кв. метр занедбаної пам'ятки архітектури встановлюється кваліфікованій особі, визначеній пунктом 183 Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 червня 2020 р. № 483 (далі-Порядок), на підставі рішення орендодавця, прийнятого відповідно до пункту 191 Порядку, орендарям, які отримали таку пам'ятку в довгострокову пільгову оренду відповідно до пунктів 183-191 Порядку.

14. Встановлення орендної плати здійснюється з урахуванням вимог Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» для:

- суб'єктів господарювання, передбачених частиною другою статті 15 Закону;
- підприємств, установ, організацій, включених відповідно до рішення Почаївської міської ради, до переліку підприємств, установ, організацій, що надають соціально важливі послуги населенню, - у разі встановлення орендної плати на рівні нижчому, ніж визначено пунктом 52 Порядку.

15. Якщо орендна плата визначена на підставі цієї Методики (крім пункту 11 цієї Методики) або абзацу четвертого частини сьомої статті 18 Закону (орендна плата за базовий місяць) і при цьому між датою визначення орендної плати за базовий місяць і датою підписання акта приймання-передачі минуло більше ніж один повний календарний місяць, розмір орендної плати за перший місяць оренди встановлюється шляхом коригування орендної плати за базовий місяць на індекс інфляції у місяцях, що минули з дати визначення орендної плати за базовий місяць.

16. Якщо орендна плата визначена за результатами проведення аукціону, орендна плата за січень - грудень року оренди, наступного за роком, на який припадає перший місяць оренди, визначається шляхом коригування орендної плати за перший місяць оренди на річний індекс інфляції року, на який припадає перший місяць оренди. Орендна плата за січень - грудень третього і кожного наступного календарного року оренди визначається шляхом коригування місячної орендної плати, що сплачувалася у попередньому році, на середньорічний індекс інфляції такого року.

Орендна плата, встановлена відповідно до пункту 11 цієї Методики, не підлягає коригуванню на індекс інфляції.

Секретар міської ради

Сергій МАМЧУР

ОРЕНДНІ
ставки для договорів оренди комунального майна
Почаївської міської територіальної громади

Орендарі	Орендна ставка, відсотків
1. Для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є державне або комунальне підприємство, установа, організація, що провадить діяльність з організації конгресів і торговельних виставок	10
2. Приватні заклади освіти (суб'єкти підприємницької діяльності), які мають ліцензію на надання освітніх послуг у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької діяльності, визначених у пунктах 11 та 18 цього додатка), на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	10
3. Для організації та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на період виборчої кампанії	8
4. Державні та комунальні підприємства, установи, організації/ громадські організації у сфері культури і мистецтв (у тому числі національні творчі спілки або їх члени підтворчі майстерні)	4
5. Установи і організації, діяльність яких фінансується з місцевих бюджетів	4
6. Державні видавництва і підприємства книгорозповсюдження	4
7. Вітчизняні видавництва та підприємства книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)	4
8. Дипломатичні представництва, консульські установи іноземних держав, представництва міжнародних організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими врегульована міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України)	3
9. Державні заклади освіти, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальні заклади освіти, що фінансуються з місцевого бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької	3

діяльності, визначених у пункті 18 цього додатка)	
10. Заклади освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності та засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування з держав - членів ЄС	3
11. Приватні заклади загальної середньої освіти (суб'єкти підприємницької діяльності), які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	3
12. Музеї, крім тих, які повністю фінансуються за рахунок державного бюджету	3
13. Громадські об'єднання фізкультурно-спортивної спрямованості, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, утворені ними спортивні клуби (крім спортивних клубів, що займаються професійним спортом), дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту закладів вищої освіти, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, - виключно для проведення спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг	3
14. Державні та комунальні спортивні клуби, дитячо-юнацькі спортивні школи, школи вищої спортивної майстерності, центри олімпійської підготовки, центри студентського спорту закладів вищої освіти, фізкультурно-оздоровчі заклади, центри фізичного здоров'я населення, центри фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також бази олімпійської, паралімпійської та дефлімпійської підготовки (крім орендарів, зазначених у пункті 13 цієї Методики)	3
15. Заклади освіти, засновані на будь-якій формі власності, суб'єкти підприємницької діяльності, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг	1
16. Державні та комунальні спеціалізовані підприємства, установи та заклади соціального обслуговування, що надають соціальні послуги відповідно до Закону України "Про соціальні послуги"	1
17. Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній:	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
18. Народні депутати України або депутати місцевих рад для розміщення громадської приймальні, у тому числі коли договір	

оренди від імені депутата укладається громадською організацією в інтересах депутата і для розміщення його депутатської приймальні (крім випадків, коли в інтересах народного депутата України діє уповноважений орган Верховної Ради України, в такому разі застосовується пункт 13 цієї Методики):	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
19. Громадські організації ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	4
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
20. Реабілітаційні установи для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
21. Релігійні організації для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній, які на момент введення в дію Закону України “Про оренду державного та комунального майна” безоплатно використовували об’єкт оренди на підставі договору позички або іншого договору для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній	0,01

Секретар міської ради

Сергій МАМЧУР

ОРЕНДНІ
ставки для договорів оренди, які продовжуються вперше

Найменування	Орендна ставка, відсотків
<p>1. Використання єдиних майнових комплексів державних підприємств, їх відокремлених структурних підрозділів для:</p> <p>1) тютюнової промисловості, лікеро-горілчаної та виноробної промисловості, радгоспів заводів, що виробляють виноробну продукцію</p> <p>2) виробництва електричного та електронного устаткування, деревини та виробів з деревини, меблів, організації концертно-видовищної діяльності та виставкової діяльності, ресторанів, морського, залізничного та автомобільного транспорту, торгівлі, випуску лотерейних білетів та проведення лотерей, кольорової металургії, нафтогазодобувної промисловості</p> <p>3) електроенергетики, газової, хімічної і нафтохімічної промисловості, чорної металургії, зв'язку, швейної та текстильної промисловості, ресторанного господарства (крім ресторанів), виробництва транспортних засобів, устаткування та їх ремонту, виробництва машин та устаткування, призначеного для механічного, термічного оброблення матеріалів або здійснення інших операцій, виробництва гумових та пластмасових виробів, лісового господарства, рибного господарства, целюлозно-паперової промисловості, переробки відходів, видобування неенергетичних матеріалів, надання додаткових транспортних послуг та допоміжних операцій, паливної промисловості, побутового обслуговування</p> <p>4) сільського господарства, харчової промисловості (крім лікеро-горілчаної та виноробної промисловості), радгоспів заводів (крім тих, що виробляють виноробну продукцію), металообробки, освіти, науки та охорони здоров'я, легкої (крім швейної та текстильної) промисловості, виробництва будівельних матеріалів</p> <p>5) використання інших об'єктів</p>	<p>25</p> <p>20</p> <p>16</p> <p>12</p> <p>10</p>
<p>2. Використання нерухомого майна за цільовим призначенням:</p> <p>1) розміщення казино, інших гральних закладів, гральних автоматів</p> <p>2) розміщення пунктів продажу лотерейних білетів, пунктів обміну валюти</p> <p>3) розміщення:</p> <p>банкоматів</p> <p>ресторанів з нічним режимом роботи</p>	<p>100</p> <p>45</p> <p>40</p>
<p>відділень банків, фінансових установ, ломбардів, бірж, брокерських,</p>	

дилерських, маклерських, ріелторських контор (агентств нерухомості)	
торговельних об'єктів з продажу ювелірних виробів, виробів з дорогоцінних металів та дорогоцінного каміння, антикваріату, зброї	
4) розміщення: виробників реклами саун, турецьких лазень, соляріїв, кабінетів масажу торговельних об'єктів з продажу автомобілів зовнішньої реклами на будівлях і спорудах	30
5) організація концертів та іншої видовищно-розважальної діяльності	25
6) розміщення суб'єктів господарювання, що провадять туropераторську та турагентську діяльність, готелів	22
7) розміщення: майстерень, що здійснюють технічне обслуговування та ремонт автомобілів майстерень з ремонту ювелірних виробів аптек у приміщеннях лікувально-профілактичних закладів приватних закладів охорони здоров'я суб'єктів господарювання, що діють на основі приватної власності і провадять господарську діяльність з медичної практики торговельних об'єктів з продажу окулярів, лінз, скелець редакцій засобів масової інформації: - рекламного та еротичного характеру - тих, що засновані в Україні міжнародними організаціями або за участю юридичних чи фізичних осіб інших держав, осіб без громадянства - тих, де понад 50 відсотків загального обсягу випуску становлять матеріали іноземних засобів масової інформації - тих, що засновані за участю суб'єктів господарювання, одним із видів діяльності яких є виробництво та постачання паперу, поліграфічного обладнання, технічних засобів мовлення	20
8) розміщення: турбаз, мотелів, кемпінгів, літніх будиночків	18

торговельних об'єктів з продажу непродовольчих товарів, алкогольних та тютюнових виробів*

офісних приміщень (крім відділень банків, фінансових установ, ломбардів, бірж, брокерських, дилерських, маклерських, ріелторських контор (агентств нерухомості)

суб'єктів господарювання, що надають послуги, пов'язані з переказом грошей

суб'єктів господарювання, що провадять діяльність у сфері права, бухгалтерського обліку та оподаткування

антен, технічних засобів і антен операторів телекомунікацій, які надають послуги рухомого (мобільного) зв'язку, операторів та провайдерів телекомунікацій, які надають послуги доступу до Інтернету

9) розміщення:

ресторанів, кафе, барів, закусточних, буфетів, кафетеріїв, що здійснюють продаж товарів підакцизної групи*

ветеринарних лікарень (клінік), лабораторій ветеринарної медицини

суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з організації шлюбних знайомств та весіль

складів, крамниць-складів, магазинів-складів

приватних архівних установ

камер схову

стоянок для автомобілів, паркінгів

суб'єктів господарювання, що провадять діяльність з вирощування квітів, грибів

10) розміщення:

суб'єктів господарювання, що провадять виробничу діяльність

комп'ютерних клубів та інтернет-кафе

аптек, ветеринарних аптек

рибних господарств

шкіл, курсів з навчання водіїв автомобілів

суб'єктів господарювання, що здійснюють проектні, проектно-вишукувальні, проектно-конструкторські роботи

15

12

<p>інформаційних агентств</p> <p>виставок непродовольчих товарів без здійснення торгівлі</p> <p>кафе, барів, закусточних, кафетеріїв, їдалень, буфетів, які не здійснюють продаж товарів підакцизної групи</p> <p>суб'єктів підприємницької діяльності, що надають освітні послуги погодинно (курси, тренінги, семінари тощо)</p> <p>торговельних об'єктів з продажу продовольчих товарів, крім товарів підакцизної групи</p> <p>11) розміщення:</p> <p>суб'єктів кінематографії, основною діяльністю яких є кіновиробництво або технічне забезпечення і обслуговування кіновиробництва за умови, що вони внесені до Державного реєстру виробників, розповсюджувачів і демонстраторів фільмів</p> <p>редакцій засобів масової інформації</p> <p>приватних закладів освіти (суб'єктів підприємницької діяльності), які мають ліцензію на надання освітніх послуг у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької діяльності, визначених в абзаці четвертому підпункту 18 та абзаці третьому підпункту 20 цього пункту), на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг</p>	<p>10</p>
<p>12) організація та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує 30 календарних днів протягом одного року щодо кожного орендаря, якщо балансоутримувачем є державне або комунальне підприємство, установа, організація, що провадить діяльність з організації конгресів і торговельних виставок</p>	<p>10</p>
<p>13) розміщення:</p> <p>закладів фізичної культури і спорту, крім тих, які наведені в абзацах восьмому та дев'ятому підпункту 18 цього пункту</p> <p>суб'єктів підприємницької діяльності, що надають освітні послуги без отримання ліцензії</p> <p>суб'єктів господарювання, що здійснюють побутове обслуговування населення</p> <p>громадських вбиралень</p> <p>виставок образотворчої та книжкової продукції, виробленої в Україні</p>	<p>9</p>
<p>14) організація та проведення науково-практичних, культурних, мистецьких, громадських, суспільних та політичних заходів на строк, що не перевищує п'яти календарних днів протягом шести місяців, а також щодо майна, яке передається суб'єктам виборчого процесу з метою проведення публічних заходів (зборів, дебатів, дискусій) під час та на</p>	<p>8</p>

<p>період виборчої кампанії</p> <p>15) розміщення:</p> <p>об'єктів поштового зв'язку на площі, що використовується для надання послуг поштового зв'язку</p> <p>суб'єктів господарювання, що надають послуги з перевезення та доставки (вручення) поштових відправлень</p> <p>кінотеатрів, бібліотек, театрів</p>	<p>6</p>
<p>16) розміщення:</p> <p>державних та комунальних закладів охорони здоров'я, що частково фінансуються за рахунок державного та місцевих бюджетів</p> <p>торговельних об'єктів з продажу книг, газет і журналів</p> <p>видавництв друкованих засобів масової інформації та видавничої продукції</p>	<p>5</p>
<p>17) оренда майна:</p> <p>державними та комунальними підприємствами, установами, організаціями у сфері культури і мистецтв чи громадськими організаціями у сфері культури і мистецтв (у тому числі національними творчими спілками або їх членами під творчі майстерні)</p> <p>державними видавництвами і підприємствами книгорозповсюдження</p> <p>вітчизняними видавництвами та підприємствами книгорозповсюдження, що забезпечують підготовку, випуск та (або) розповсюдження не менш як 50 відсотків книжкової продукції державною мовою (за винятком видань рекламного та еротичного характеру)</p>	<p>4</p>
<p>18) розміщення:</p> <p>державних закладів освіти, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальних закладів освіти, що фінансуються з місцевого бюджету, які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері (крім закладів освіти і суб'єктів підприємницької діяльності, визначених в абзаці третьому підпункту 20 цього пункту)</p> <p>закладів освіти, що мають ліцензію на провадження освітньої діяльності та засновані неприбутковими громадськими об'єднаннями, які отримують державне фінансування з держав - членів ЄС</p> <p>приватних закладів загальної середньої освіти (суб'єктів підприємницької діяльності), які мають ліцензію на провадження освітньої діяльності у відповідній сфері, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг</p> <p>державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ і організацій, діяльність яких частково фінансується за рахунок</p>	<p>3</p>

державного або місцевих бюджетів

добровільних об'єднань органів місцевого самоврядування, у тому числі асоціацій органів місцевого самоврядування із всеукраїнським статусом

музеїв, крім тих, які повністю фінансуються з державного бюджету

громадських об'єднань фізкультурно-спортивної спрямованості, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, утворених ними спортивних клубів (крім спортивних клубів, що займаються професійним спортом), дитячо-юнацьких спортивних шкіл, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, центрів студентського спорту закладів вищої освіти, центрів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, що є неприбутковими організаціями, внесеними до Реєстру неприбуткових установ та організацій, - виключно для проведення спортивних заходів або надання фізкультурно-спортивних послуг

державних та комунальних спортивних клубів, дитячо-юнацьких спортивних шкіл, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки, центрів студентського спорту закладів вищої освіти, фізкультурно-оздоровчих закладів, центрів фізичного здоров'я населення, центрів фізичної культури і спорту осіб з інвалідністю, а також баз олімпійської, паралімпійської та дефлімпійської підготовки (крім орендарів, зазначених у пункті 13 цієї Методики)

казених підприємств та комунальних некомерційних підприємств, що утворилися у результаті реорганізації державних та комунальних закладів охорони здоров'я

дипломатичних представництв, консульських установ іноземних держав, представництв міжнародних організацій в Україні (крім договорів, орендна плата за якими врегульована міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України)

19) розміщення:

2

державних архівних установ, що частково фінансуються з державного бюджету, та комунальних архівних установ, що фінансуються з місцевого бюджету

організацій, що надають послуги з нагляду за особами з психічними, інтелектуальними чи сенсорними порушеннями

20) розміщення:

1

надавачів соціальних послуг (державної та комунальної власності)

закладів освіти, заснованих на будь-якій формі власності, суб'єктів підприємницької діяльності, що мають ліцензію на надання освітніх послуг у сфері дошкільної освіти, на площі, що використовується для надання ліцензійних послуг

закладів соціального захисту для бездомних громадян, безпритульних дітей та установ, призначених для тимчасового або постійного перебування громадян похилого віку та осіб з інвалідністю

<p>закладів соціального обслуговування для сімей, дітей та молоді, що утримуються за рахунок місцевого бюджету, зокрема:</p> <ul style="list-style-type: none"> - центрів соціально-психологічної реабілітації дітей - соціальних гуртожитків для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування - соціальних центрів матері та дитини - центрів соціально-психологічної допомоги - центрів реабілітації дітей та молоді з функціональними обмеженнями - центрів для ВІЛ-інфікованих дітей та молоді 	
<p>21) розміщення уповноважених Національним банком у встановленому законодавством порядку банків, в яких держава володіє часткою статутного капіталу в розмірі понад 75 відсотків, які орендують майно, що було закріплене на праві господарського відання за Національним банком і передане до сфери управління інших державних органів або у комунальну власність або закріплене на праві господарського відання за Національним банком, з цільовим функціональним призначенням для зберігання запасів готівки Національного банку та проведення технологічних процесів щодо забезпечення готівкового обігу</p>	0,01
<p>22) розміщення Товариства Червоного Хреста України та його місцевих організацій</p>	0,01
<p>23) оренда особами з інвалідністю з метою використання під гаражі для спеціальних засобів пересування</p>	0,01
<p>24) оренда юридичними та фізичними особами для облаштування у закладах охорони здоров'я кімнат відпочинку (сімейних кімнат) для перебування в них на безоплатній основі осіб, які перебувають на лікуванні у цьому закладі, та членів їх сімей (під час лікування таких осіб)</p>	0,01
<p>25) оренда релігійними організаціями для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній, які на момент введення в дію Закону України "Про оренду державного та комунального майна" безоплатно використовували об'єкт оренди на підставі договору позички або іншого договору для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній</p>	0,01
<p>26) розміщення транспортних підприємств з:</p> <p>перевезення пасажирів</p> <p>перевезення вантажів</p>	<p style="text-align: center;">15</p> <p style="text-align: center;">18</p>
<p>27) розміщення творчих спілок, творчих майстерень, громадських об'єднань, благодійних організацій та релігійних організацій для забезпечення проведення релігійних обрядів та церемоній на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:</p> <p>на площі не більш як 50 кв. метрів</p> <p>на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів</p>	<p style="text-align: center;">4</p> <p style="text-align: center;">7</p>

28) розміщення громадської приймальні народного депутата України або депутата місцевої ради, у тому числі коли договір оренди від імені депутата укладається громадською організацією в інтересах депутата і для розміщення його депутатської приймальні (крім випадків, коли в інтересах народного депутата України діє уповноважений орган Верховної Ради України, в такому разі застосовується пункт 13 цієї Методики):	
на площі не більш як 50 кв. метрів	3
на частині площі, що перевищує 50 кв. метрів	7
29) розміщення громадських об'єднань осіб з інвалідністю на площі, що не використовується для провадження підприємницької діяльності:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
30) оренда громадськими організаціями ветеранів для розміщення реабілітаційних установ для ветеранів:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
31) оренда реабілітаційними установами для осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю для розміщення таких реабілітаційних установ:	
на площі не більш як 100 кв. метрів	1
на частині площі, що перевищує 100 кв. метрів	7
32) інше використання нерухомого майна	15

* Орендна ставка застосовується до всієї площі приміщення, в якому здійснюється продаж алкогольних та/або тютюнових виробів.

Секретар міської ради

Сергій МАМЧУР

ЗАТВЕРДЖЕНО
Уповноважена особа орендодавця

_____ 20__ року

МП (у разі наявності)

РОЗРАХУНОК
орендної плати за базовий місяць

Майно перебуває на балансі

(найменування балансоутримувача)

Порядковий номер	Назва та місцезнаходження об'єкта оренди	Площа об'єкта оренди, кв. метрів	Вартість об'єкта оренди за незалежною оцінкою на _____ 20__ року	Орендна ставка*, відсотків	Орендна плата за базовий місяць	
					назва місяця, рік	орендна плата без урахування податку на додану вартість**, гривень

* Орендна ставка визначається на підставі цільового призначення згідно із додатками 1 або 2 до Методики розрахунку орендної плати за комунальне майно Новопсковської селищної територіальної громади, затвердженої рішенням Новопсковської селищної ради.

** Оподаткування орендної плати здійснюється відповідно до вимог законодавства.

Уповноважена особа
орендаря

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові за наявності)

МП (у разі наявності)

Секретар міської ради

Сергій МАМЧУР



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «08» квітня 2022 року

№ 1897

**Про звільнення від орендної плати
за користування майном, що є
власністю територіальної громади міста Почаїв**

Розглянувши заяву ФО-П Войтюк Г.М., за вхід. № 310 від 23.03.2022р., у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України та переходу на дистанційну форму навчання учнів в опорному закладі «Почаївська загальноосвітня школа I-III ступенів» Почаївської міської ради, керуючись частиною шостою статті 762 Цивільного кодексу України, п. 129¹ Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020р. № 483, статтями 26, 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Звільнити від сплати орендної плати за оренду комунального майна орендарів, які в період воєнного стану фактично призупинили діяльність в орендованих приміщеннях, що є комунальною власністю та звернулися до Почаївської міської ради із відповідною письмовою заявою.
2. Звільнити від сплати орендної плати за оренду комунального майна:
 - 2.1. з 01.03.2022р. до закінчення воєнного стану, введеного Указом Президента України № 64/2022 — орендарів, які розміщуються в опорному закладі Почаївська загальноосвітня школа I-III ступенів Почаївської міської ради:
 - ФО-П Войтюк Галину Михайлівну (договір оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради) від 21.01.2022р.).
3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності Почаївської міської ради припинити нарахування орендної плати та штрафних санкцій за користування майном комунальної власності, зазначених у пункті 2 даного рішення без внесення змін до договору оренди.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова



Василь БОЙКО



УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «08» квітня 2022 року

№ 1898

**Про затвердження умов та стартової ціни
об'єкта нерухомого майна комунальної
власності для передачі в оренду, шляхом
проведення аукціону**

Відповідно до статей 26, 60 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Закону України "Про оренду державного та комунального майна", Порядку передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, враховуючи рішення Почаївської міської ради № 1686 від 18.02.2022р. «Про передачу в оренду об'єкту нерухомого майна комунальної власності Почаївської міської ради», враховуючи висновки і пропозиції постійної комісії міської ради з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою, Почаївська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Затвердити умови передачі в оренду частини нежитлової будівлі, адмінбудинку Почаївської міської ради, площею 84,0 кв.м., що знаходиться за адресою вулиця Ювілейна, 2, с. Валігури:
 - 1.1. Стартова ціна об'єкта оренди для: аукціону – 1142,66 грн.; аукціону зі зниженням стартової ціни – 571,33 грн.; аукціону за методом покроковим зниженням стартової ціни та подальшого подання цінкових пропозицій 571,33 грн. (стартова ціна об'єкта оренди визначена від балансової вартості цілого об'єкта, що пропонується передати в оренду шляхом проведення аукціону);
 - 1.2. Розмір гарантійного внеску для аукціону – 10420,20 (десять тисяч чотириста двадцять гривень двадцять копійок) грн.;
 - 1.3. Розмір реєстраційного внеску становить: 0,1 розміру мінімальної заробітної плати станом на 01 січня поточного року та становить: 650 (шістсот п'ятдесят гривень) грн.;
 - 1.4. Мінімальний крок аукціону на аукціоні: 11,43 грн. (1 % від стартової ціни аукціону); крок аукціону на аукціоні із зниженням стартової ціни та аукціоні за методом покрокового зниження ціни та подальшого подання цінкових пропозицій: 5,71 грн. (1 % від стартової ціни аукціону). Загальна кількість кроків, на які знижується ціна лота становить 5 кроків.
 - 1.5. Цільове призначення об'єкта оренди на розсуд Орендаря (переможця аукціону);
 - 1.6. Строк оренди – 5 (п'ять) років;

- 1.7. Передача об'єкта оренди в суборенду заборонена;
 - 1.8. Розмір авансового внеску та забезпечувального депозиту визначено у Примірному договорі оренди комунального майна Почаївської міської територіальної громади (Почаївської міської ради).
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження, транспорту та благоустрою.

Міський голова



Василь БОЙКО



**ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ
РІШЕННЯ**

Від « 08 » квітня 2022 року

№ 1900

Про звернення депутатів Пochaївської міської ради до Міністерства Юстиції України щодо невідкладного анулювання реєстрації проросійських політичних партій

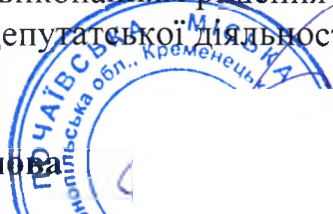
Розглянувши пропозицію депутата Політичної партії «Слуга народу» у Пochaївській міській раді, відповідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Пochaївська міська рада.

ВИРІШИЛА:

1. Прийняти звернення депутата Пochaївської міської ради до Міністерства Юстиції України щодо невідкладного анулювання реєстрації проросійських політичних партій
2. Дане рішення і звернення надіслати до Міністерства Юстиції України для розгляду і вирішення порушених питань.
3. Дане рішення і звернення оприлюднити на офіційному веб-сайті Пochaївської міської ради
4. Контроль за виконанням рішення доручити комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту.

Міський голова

Василь БОЙКО





УКРАЇНА
ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
СІМНАДЦЯТА СЕСІЯ

Р І Ш Е Н Н Я

від «08» квітня 2022 року

№ 1899

**Про затвердження положення про
відділ бухгалтерського обліку та звітності
Почаївської міської ради**

Відповідно до пункту 5 частини першої статті 26, частини четвертої статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Почаївської міської ради від 23.12.2021 року № 1446 «Про затвердження структури, загальної чисельності та штатного розпису апарату Почаївської міської ради та її виконавчих органів на 2022 рік», Почаївська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про відділ бухгалтерського обліку та звітності Почаївської міської ради (додаток №1).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва.

Міський голова



Василь БОЙКО

ПОЛОЖЕННЯ **про відділ бухгалтерського обліку та звітності** **Почаївської міської ради**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Відділ бухгалтерського обліку та звітності Почаївської міської ради (далі за текстом – Відділ) є самостійним підрозділом Почаївської міської ради та виконує функції бухгалтерської служби.
- 1.2. Відділ не є юридичною особою.
- 1.3. Відділ безпосередньо підпорядкований міському голові.
- 1.4. Начальник та спеціалісти Відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, приймаються на посаду та звільняються з посади міським головою на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством.
- 1.5. Обов'язки між посадовими особами Відділу розподіляються згідно посадових інструкцій, які затверджуються міським головою.
- 1.6. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства фінансів України, іншими нормативно-правовими актами, що регламентують бюджетні відносини і фінансово - господарську діяльність виконавчого комітету, рішеннями міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови та цим Положенням.
- 1.7. Місцезнаходження Відділу: вул. Возз'єднання, буд. 16, м. Почаїв, Тернопільська область, 47025.

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ

- 2.1. Основною метою Відділу є здійснення оперативного і бухгалтерського обліку та складання звітності відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» з урахуванням особливостей бухгалтерського обліку бюджетних установ.
- 2.2. Основними завданнями Відділу є:
- 2.2.1. Ведення бухгалтерського обліку фінансово-господарської діяльності Почаївської міської ради та складання звітності.
- 2.2.2. Відображення у документах достовірної та у повному обсязі інформації про господарські операції і результати діяльності, необхідної для оперативного управління бюджетними призначеннями (асигнуваннями) та фінансовими і матеріальними (нематеріальними) ресурсами.

2.2.3. Забезпечення дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, своєчасного подання на реєстрацію таких зобов'язань, здійснення платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань, достовірного та у повному обсязі відображення операцій у бухгалтерському обліку та звітності.

2.2.4. Забезпечення контролю за наявністю і рухом майна, використанням фінансових і матеріальних (нематеріальних) ресурсів відповідно до затверджених нормативів і кошторисів.

2.2.5. Запобігання виникненню негативних явищ у фінансово-господарській діяльності, виявлення і мобілізація внутрішньогосподарських резервів.

3. ПОВНОВАЖЕННЯ І ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

Відділ, відповідно до покладених на нього завдань :

3.1. Забезпечує фінансове обслуговування: апарату ради та її виконавчого комітету, а також фінансування програм, затверджених міською радою.

3.2. Веде бухгалтерський облік у Почаївській міській раді відповідно до нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку, в тому числі з використанням уніфікованої автоматизованої системи бухгалтерського обліку та звітності.

3.3. Складає на підставі даних бухгалтерського обліку фінансову та бюджетну звітність, а також державну статистичну, зведену та іншу звітність (декларації) в порядку, встановленому законодавством.

3.4. Здійснює поточний контроль за: - дотриманням бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, їх реєстрації в органах Державної казначейської служби та здійсненням платежів відповідно до взятих бюджетних зобов'язань; - правильністю зарахування та використання власних надходжень Почаївської міської ради; - веденням бухгалтерського обліку, складенням фінансової та бюджетної звітності, дотриманням бюджетного законодавства, а також інших нормативно-правових актів щодо ведення бухгалтерського обліку.

3.5. Своєчасно подає звітність.

3.6. Своєчасно та у повному обсязі перераховує податки і збори (обов'язкові платежі) до відповідних бюджетів.

3.7. Забезпечує дотримання вимог нормативно-правових актів щодо: - використання фінансових, матеріальних (нематеріальних) та інформаційних ресурсів під час прийняття та оформлення документів щодо проведення господарських операцій; - інвентаризації необоротних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів, документів, розрахунків та інших статей балансу.

3.8. Проводить аналіз даних бухгалтерського обліку та звітності, у тому числі консолідованої звітності, щодо причин зростання дебіторської та кредиторської заборгованості, розробляє та здійснює заходи щодо стягнення дебіторської та погашення кредиторської заборгованості, організовує та проводить роботу з її списання відповідно до законодавства.

3.9. Забезпечує: - дотримання порядку проведення розрахунків за товари, роботи та послуги, що закуповуються за бюджетні кошти; - достовірність та правильність оформлення інформації, включеної до реєстрів бюджетних зобов'язань та бюджетних фінансових зобов'язань; - повноту та достовірність даних підтвердних документів, які формуються та подаються в процесі казначейського обслуговування; - зберігання, оформлення та передачу до архіву оброблених первинних документів та облікових регістрів, які є підставою для відображення у бухгалтерському обліку операцій та складення звітності, а також звітності; - користувачів у повному обсязі правдивою та неупередженою інформацією про фінансовий стан Почаївської міської ради, результати її діяльності та рух бюджетних коштів.

3.10. Бере участь у роботі з оформлення матеріалів щодо нестачі, крадіжки грошових коштів та майна, псування активів.

3.11. Розробляє та забезпечує здійснення заходів щодо дотримання та підвищення рівня фінансово-бюджетної дисципліни працівників міської ради та Відділу.

3.12. Здійснює заходи щодо усунення порушень і недоліків, виявлених під час контрольних заходів, проведених державними органами, що уповноважені здійснювати контроль за дотриманням вимог бюджетного законодавства.

3.13. Здійснює складання і подання на розгляд міському голові кошторисів доходів і видатків Почаївської міської ради і розрахунків до них.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

Відділ має право:

4.1. Представляти Почаївську міську раду в установленому порядку з питань, що відносяться до компетенції Відділу, в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, фондах загальнообов'язкового державного соціального страхування, підприємствах, установах та організаціях незалежно від форми власності;

4.2. Встановлювати обґрунтовані вимоги до порядку оформлення і подання до Відділу виконавчими органами Почаївської міської ради первинних документів для їх відображення у бухгалтерському обліку, а також здійснювати контроль за їх дотриманням;

4.3. Одержувати від виконавчих органів Почаївської міської ради, необхідні відомості, довідки та інші матеріали, а також пояснення до них;

4.4. Вносити міському голові пропозиції щодо удосконалення порядку ведення бухгалтерського обліку, складення звітності, здійснення поточного контролю, провадження фінансово-господарської діяльності.

5. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛОМ

5.1. Керівником Відділу є начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності Почаївської міської ради – головний бухгалтер (далі – начальник Відділу), якому безпосередньо підпорядковуються спеціалісти Відділу.

5.2. Начальник Відділу призначається на посаду та звільняється з посади міським головою на конкурсній основі чи за іншою процедурою, передбаченою законодавством.

5. На посаду начальника Відділу призначається особа з повною вищою освітою відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста, стаж роботи за фахом не менш як п'ять років, досвід роботи на керівних посадах не менш як три роки.

5.4. Начальник відділу:

5.4.1. Організовує роботу з ведення бухгалтерського обліку та забезпечує виконання завдань, покладених на Відділ.

5.4.2. Здійснює керівництво діяльністю Відділу, забезпечує раціональний та ефективний розподіл посадових обов'язків між його працівниками з урахуванням вимог щодо забезпечення захисту інформації та запобігання зловживанням під час ведення бухгалтерського обліку.

5.4.3. Погоджує проекти договорів (контрактів), у тому числі про повну індивідуальну матеріальну відповідальність, забезпечуючи дотримання вимог законодавства щодо цільового використання бюджетних коштів та збереження майна;

5.4.4. Бере у разі потреби участь в організації та проведенні перевірки стану бухгалтерського обліку та звітності у бухгалтерських службах підприємств, які є розпорядниками міського бюджету нижчого рівня або одержувачами бюджетних коштів;

5.4.5. Здійснює у межах своїх повноважень заходи щодо відшкодування винними особами збитків від нестач, розтрат, крадіжок;

5.4.6. Подає міському голові пропозиції щодо: - визначення облікової політики, зміни обраної облікової політики з урахуванням особливостей діяльності Почаївської міської ради і технології оброблення облікових даних, у тому числі системи та форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу, додаткової системи рахунків і реєстрів аналітичного обліку, звітності та контролю за господарськими операціями; - визначення оптимальної структури Відділу та чисельності його працівників; - вибору та впровадження уніфікованої автоматизованої системи бухгалтерського обліку та звітності з урахуванням особливостей діяльності Почаївської міської ради; - створення умов для належного збереження майна, цільового та ефективного використання фінансових, матеріальних (нематеріальних), інформаційних та трудових ресурсів; - визначення джерел погашення кредиторської заборгованості, повернення кредитів, отриманих з державного або міського бюджету; - удосконалення порядку здійснення поточного контролю; - організації навчання посадових осіб Відділу, у тому числі працівників бухгалтерських служб бюджетних установ, розпорядників міського бюджету нижчого рівня або одержувачів бюджетних коштів з метою підвищення їх професійно-кваліфікаційного рівня; - забезпечення

Відділу нормативно-правовими актами, довідковими та інформаційними матеріалами щодо ведення бухгалтерського обліку та складення звітності.

5.4.7. Підписує звітність та документи, які є підставою для: - перерахування податків і зборів (обов'язкових платежів); - проведення розрахунків відповідно до укладених договорів; - приймання і видачі грошових коштів; - оприбуткування та списання рухомого і нерухомого майна; - проведення інших господарських операцій;

5.4.8. Відмовляє у прийнятті до обліку документів, підготовлених з порушенням встановлених вимог, а також документів щодо господарських операцій, що проводяться з порушенням законодавства, та інформує міського голову та першого заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради про встановлені факти порушення бюджетного законодавства.

5.4.9. Здійснює контроль за: - відображенням у бухгалтерському обліку всіх господарських операцій, що проводяться Почаївською міською радою; - складенням звітності; - цільовим та ефективним використанням фінансових, матеріальних (нематеріальних), інформаційних та трудових ресурсів, збереженням майна; - дотриманням вимог законодавства щодо списання (передачі) рухомого та нерухомого майна Почаївської міської ради; - правильністю проведення розрахунків при здійсненні оплати товарів, робіт та послуг, відповідністю перерахованих коштів обсягам виконаних робіт, придбаних товарів чи наданих послуг згідно з умовами укладених договорів, у тому числі договорів оренди; - відповідністю взятих бюджетних зобов'язань відповідним бюджетним асигнуванням, паспорту бюджетної програми та відповідністю платежів взятим бюджетним зобов'язанням та бюджетним асигнуванням; - станом погашення та списання відповідно до законодавства дебіторської заборгованості Почаївської міської ради; - додержанням вимог законодавства під час здійснення попередньої оплати товарів, робіт та послуг у разі їх закупівлі за бюджетні кошти; - оформленням матеріалів щодо нестачі, крадіжки грошових коштів та майна, псування активів; - розробленням та здійсненням заходів щодо дотримання та підвищення рівня фінансово-бюджетної дисципліни працівників Відділу; - усуненням порушень і недоліків, виявлених під час контрольних заходів, проведених державними органами, що уповноважені здійснювати контроль за дотриманням вимог бюджетного законодавства;

5.4.10. Погоджує документи, пов'язані з витрачанням фонду заробітної плати, встановленням посадових окладів і надбавок посадовим особам виконавчих органів Почаївської міської ради;

5.4.11. Виконує інші обов'язки, передбачені законодавством.

5.5. Начальник Відділу або особа, яка його заміщує, не може отримувати безпосередньо за чеками та іншими документами готівкові кошти і товарно-матеріальні цінності.

5.6. Працівники Відділу, які призначаються на посаду та звільняються з посади у порядку, встановленому законодавством про працю, підпорядковуються начальнику відділу.

5.7. У разі тимчасової відсутності начальника Відділу (відрадження, відпустки, тимчасової втрати працездатності тощо) виконання його обов'язків покладається на іншу посадову особу Відділу.

5.8. Казначейство забезпечує в межах повноважень організацію та координацію діяльності головних бухгалтерів бюджетних установ та контроль за виконанням ними своїх повноважень шляхом оцінки їх діяльності, відповідно до порядку, затвердженого Мініном.

6. СЛУЖБОВІ ЗВ'ЯЗКИ ВІДДІЛУ

6.1. При виконанні завдань, покладених на Відділ, він взаємодіє з виконавчими органами міської ради, бюджетними установами та комунальними підприємствами, які йому підпорядковані.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ВІДДІЛУ

7.1. Начальник та інші посадові особи Відділу несуть відповідальність за виконання покладених на них завдань згідно з чинним законодавством України.

8. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Зміни до цього Положення вносяться рішенням сесії Почаївської міської ради.

8.2. Фінансове та матеріально-технічне забезпечення Відділу здійснюється за рахунок коштів бюджету громади.

9. ПРИПИНЕННЯ ВІДДІЛУ.

9.1 Припинення Відділу здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

Секретар міської ради

Сергій МАМЧУР