

УКРАЇНА

**ПОЧАЇВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**СЬОМЕ СКЛИКАННЯ**

 **ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ**

**РІШЕННЯ**

**від \_\_\_\_ липня 2016 р. проект**

**Про затвердження типового договору**

**«Про справляння туристичного збору»**

**на території Почаївської міської ради**

 Керуючись пунктом 24 частини 1 статті 26, пунктом 16 частини 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 12, 268 Податкового кодексу України, та Положенням «Про туристичний збір на території Почаївської міської ради» затвердженим рішенням Почаївської міської ради від 14.05.2015року № 2183, міська рада

**в и р і ш и л а :**

1. Затвердити форму типового договору «Про справляння туристичного збору» на території Почаївської міської ради (Додаток №1).

 2. Затвердити перелік документів, що подають юридичні та фізичні особи-підприємці до Почаївської міської ради для укладання договору (Додаток №2).

3. Надати дозвіл виконавчому комітету міської ради визначати податкових агентів по справлянню туристичного збору, які уповноважуються Почаївською міською радою справляти збір на умовах договору.

4. Дане рішення набуває чинності з дня його оприлюднення на офіційному сайті Почаївської міської ради.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, інвестицій та бюджету.

Чубик А.В.

Касаткін Б.С.

*Додаток № 1*

 до рішення сесії міської ради

 № \_\_\_\_\_ від «\_\_\_\_» липня 2016 року

ТИПОВИЙ ДОГОВІР

про cправляння туристичного збору

 м. Почаїв «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ р.

 Почаївська міська рада (далі - Довіритель) в особі міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, діючого на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з одного боку, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, (далі - «Податковий агент»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, заключили цей Договір про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Довіритель доручає, а Податковий агент приймає на себе зобов’язання здійснювати справляння туристичного збору під час надання послуг по тимчасовому проживанню (ночівлі) відпочиваючих, що прибули в м. Почаїв, і перераховувати туристичний збір в міський бюджет м. Почаїв на умовах чинного Положення «Про туристичний збір на території Почаївської міської ради», затвердженого рішенням міської ради.

1.2. Дане йому доручення Податковий агент виконує особисто (для юридичних осіб – через уповноваженого представника) і не має права його передавати на договірній основі іншим особам.

2. ОБОВ’ЯЗКИ І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

2.1. Податковий агент зобов’язаний здійснювати справляння та перерахування туристичного збору у порядку і термін, що встановлені статтею 268 Податкового кодексу України та Положенням затвердженим рішенням Почаївської міської ради, яке є невід’ємною частиною даного Договору.

           2.2.  Податковий агент зобов’язаний щоквартально надавати податкову декларацію по туристичному збору до Кременецької ОДПІ ГУ ДФС в Тернопільській області.

2.3. Довіритель зобов’язаний прийняти всі документи надані Податковим агентом.

2.4. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання взятих на себе зобов’язань по даному Договору в відповідності з діючим законодавством України і даним Договором.

3. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

 3.1. Цей Договір вступає в силу з моменту його підписання обома сторонами.

4.ЗМІНИ УМОВ І РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

 4.1. Умови даного Договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін шляхом підписання додаткової угоди.

 4.2. Цей Договір може бути розірваний:

 - за згодою сторін;

 - у випадку невиконання, невчасного або неповного виконання сторонами умов Договору;

 - в інших випадках, передбачених діючим законодавством і даним Договором.

4.3. У випадках, не передбачених даним Договором, сторони керуються діючим законодавством України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

 **Довіритель :**

Почаївська міська рада

 м. Почаїв, вул. Возз’єднання, 16

р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в Г УДКСУ в Тернопільській області

МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Міський голова м. Почаїв

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Податковий агент :**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Додаток 2*

 до рішення сесії міської ради

 № \_\_\_\_ від «\_\_\_\_» липня 2016 року

**Перелік**

**документів, які подають юридичні особи та фізичні**

**особи – підприємці до Почаївської міської ради**

**для укладання Договору про справляння туристичного збору**

(не є вичерпним).

 1. Заява на ім’я Почаївського міського голови.

 2. Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб – підприємців.

 3. Копія документа на право власності або користування земельною ділянкою.

 4. Копія документа, що підтверджує право власності або користування на об’єкт нерухомого майна.